***ВЕРХ - МАЙЗАССКИЙ ВЕСТНИК***

№ 7 10.03.2022 г**ода**

**Периодическое печатное издание**

**Совета депутатов Верх-Майзасского сельсовета**

**Кыштовского района Новосибирской области**

|  |
| --- |
|  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-МАЙЗАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.03.2022 г № 7

О внесении изменений в постановление администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 25.12.2019 № 59 "Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области**"**

В соответствии с частью 4 статьи 160 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета депутатов Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 28.02.2022 г. № 3 «О бюджетном процессе в Верх-Майзасском сельсовете Кыштовского района Новосибирской области» администрация Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 25.12.2019 № 59 "Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области":

1.1. Из абзаца 2 п. 1.2. порядка исключить слова «среднесрочного финансового плана и»;

1.2. п. 1.2. порядка дополнить полномочиями главного администратора доходов бюджета поселения:

- формирует [перечень](http://ivo.garant.ru/#/document/5430925/entry/0) подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет для включения в реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

- утверждает [методику](http://ivo.garant.ru/#/multilink/12112604/paragraph/50618174/number/0) прогнозирования поступлений доходов в бюджет поселения в соответствии с [общими требованиями](http://ivo.garant.ru/#/document/71430606/entry/1000) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

1.3. п. 1.3. порядка дополнить полномочиями администратора доходов бюджета поселения:

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

-принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

1.4. ч. 2, 3, 4 порядка слова «Главный администратор» заменить на слова «Администрация Верх-Майзасского сельсовета»;

1.5. ч.4 порядка дополнить новым пунктом следующего содержания:

«Плательщики доходов бюджета поселения имеют право обращаться в администрацию Верх-Майзасского сельсовета для проведения сверки взаимных расчетов. По результатам проведенной сверки взаимных расчетов плательщика с администратором доходов бюджета поселения составляется акт сверки взаимных расчетов по платежам в бюджет поселения по данным администратора доходов и по данным плательщика по каждому договору отдельно»;

1.6. ч.5 порядка изложить в следующей редакции:

«5.1.Возврат излишне уплаченных (ошибочно перечисленных) в бюджет поселения денежных средств осуществляется в соответствии со [статьей 40.1](https://docs.cntd.ru/document/901714433#BVA0PS). [Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714433).  
 5.2.Возврат излишне уплаченных (ошибочно перечисленных) денежных средств из бюджета поселения производится на основании предоставленного письма плательщика о возврате денежных средств, в котором указываются обоснование причин возврата и реквизиты для возврата платежа (наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП), банковские реквизиты плательщика, код общероссийского классификатора объектов административного деления (ОКТМО), код бюджетной классификации, сумма возврата), акта сверки и копии платежных документов при наличии (квитанций, платежных поручений), подтверждающих перечисление платежей в бюджет поселения.  
 Сумму излишне уплаченного платежа администрация Верх-Майзасского сельсовета вправе зачесть в счет предстоящих платежей либо в уплату другого платежа в пределах одного кода бюджетной классификации Российской Федерации на основании письменного заявления плательщика.

5.3. Возврат излишне уплаченных (ошибочно перечисленных) денежных средств при наличии у плательщика задолженности в бюджет поселения производится только после погашения имеющихся сумм задолженности в бюджет поселения по всем администрируемым кодам бюджетной классификации.

5.4. При поступлении от плательщика заявления о возврате денежных средств администрация Верх-Майзасского сельсовета обязана сверить факт поступления в бюджет поселения с отчетными данными.

5.5. Администрация Верх-Майзасского сельсовета принимает решение о возврате (об отказе в возврате) излишне уплаченных (ошибочно перечисленных) денежных средств в течение тридцати календарных дней со

дня поступления заявления плательщика.

Решение администратора доходов бюджета поселения о возврате излишне уплаченных (ошибочно перечисленных) денежных средств оформляется распоряжением администрации Верх-Майзасского сельсовета.

В случае принятия администрацией Верх-Майзасского сельсовета решения об отказе в возврате излишне уплаченных (ошибочно перечисленных) денежных средств плательщику направляется письмо с обоснованием причин невозможности возврата денежных средств.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Майзасский Вестник» и разместить на сайте администрации

Глава Верх-Майзасского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области В.А. Ильюшенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-МАЙЗАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.03.2022 г. № 8

«Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области»

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных сметы казенных учреждений»,администрация Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области.

2.Признать утратившим силу постановление администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 13.12.2018 г. № 52 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Верх-Майзасского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Майзасского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_ В.А. Ильюшенко

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области  № 8 от 10.03.2022 г. |

**ПОРЯДОК**

**составления, утверждения и ведения бюджетных смет**

**казенных учреждений администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года №26н (далее – Общие требования), в целях установления требований к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (далее – смет).
  2. Составление, утверждение и ведение сметы учреждения, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
  3. Показатели сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

1.4. Показатели сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

**2. Составление смет учреждений**

2.1. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходования бюджетных средств на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам аналитических показателей, кодам статей и подстатей, классификации операций сектора государственного управления) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Проект сметы на очередной финансовый год и плановый период составляется при составлении проекта решения о бюджете.

Проект сметы составляется по форме согласно [приложению № 1](consultantplus://offline/ref=BFA3DEFAED8594964CB37650A997F4D7D2D7C63E71233E38CB774148011F5B5DFD594386CDFD389AiBLBH) к настоящему Порядку.

Проект бюджетной сметы утверждается руководителем главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (далее - руководитель главного распорядителя бюджетных средств), в срок не позднее 15 ноября текущего года.

2.4. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период, по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Смета (проект сметы) составляются на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении сметы учреждения в соответствии с требованиями к утверждению смет учреждений, определенными разделом 3 настоящего Порядка.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются, по форме согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=BFA3DEFAED8594964CB37650A997F4D7D2D7C63E71233E38CB774148011F5B5DFD594386CDFD389AiBLBH) 3 к настоящему Порядку и утверждаются в сроки, установленные для утверждения проекта сметы (сметы).

2.5. Смета реорганизуемого учреждения составляется в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета, в ведение которого перешло реорганизуемое учреждение, на период текущего финансового года и планового периода в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

**3. Утверждение смет учреждений**

3.1. Смета учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (далее - руководитель главного распорядителя бюджетных средств).

Смета учреждения, не осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени учреждения (далее - руководитель учреждения) и согласовывается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

Согласование оформляется на смете грифом согласования, который включает в себя слово "СОГЛАСОВАНО", наименование должности согласовавшего смету учреждения должностного лица (включая наименование учреждения), личную подпись, расшифровку подписи и дату согласования.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения.

Утверждение сметы учреждения в соответствии с настоящим пунктом:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

3.2. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются учреждением главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

**4. Ведение смет учреждений**

4.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в смету в пределах, доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме, согласно приложению 4. к настоящему Порядку

4.2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 2.3. настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные абзацами седьмым и восьмым пункта 3.1. настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым пункта 4.2. настоящего Порядка.

4.6. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются учреждением главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-МАЙЗАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.03.2022 г. № 10

О внесении изменений в постановление администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 05.11.2019 г. № 51 **«**Об утверждении порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области»

В соответствии со статьей 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области, администрация Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

**постановляЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 05.11.2019 г. № 51 **«**Об утверждении порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области»;

1.1. Из п. 4 исключить пп. м)

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Майзасский Вестник» и на официальном сайте администрации Верх-Майзасского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 разряда Александрову В.Ю.

Глава Верх-Майзасского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области В.А. Ильюшенко

Верх-Майзасский Периодическое печатное издание № 7 10 марта 2022 года

Вестник Адрес: 632285 с.Верх-Майзасс Кыштовский район

ул.Нарымская, 30

Подписано к печати: 10.03.2022 г. Тираж 5 экз.